



COMUNE DI PALO DEL COLLE
Provincia di Bari
Servizi Sociali

CONVENZIONE PROGETTO "FAMILY CARD"

OPERATORE _____

Premesso che:

- Il Comune di Palo del Colle, al fine di realizzare una organica ed integrata politica di sostegno ai nuclei familiari e particolari categorie di soggetti che vivono al di sotto della soglia di povertà, intende consolidare e valorizzare la collaborazione con tutti gli Operatori economici del territorio che, a diverso titolo, offrono alle famiglie beni, servizi e prestazioni;
- Alcuni Operatori locali si sono dimostrati sensibili al tema del sostegno alla famiglia e hanno manifestato la loro disponibilità a collaborare con il Comune per la predetta finalità, prevedendo diverse forme di agevolazione per facilitare la fruizione delle proprie prestazioni da parte delle famiglie più in difficoltà;
- Al riguardo è stata quindi preventivamente condivisa con i predetti Operatori l'attivazione in via sperimentale del Progetto "FAMILY CARD", approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. _____ del _____;

Tutto ciò premesso,

TRA

il COMUNE DI PALO DEL COLLE (CF 70021630720), rappresentato dal Responsabile dei Servizi Sociali, Avv. Nicola Sardaro, nato a Bari il 01/06/1980, domiciliato per la carica in Via Umberto I, 56 - 70027 Palo del Colle,

E

L'Operatore _____,
con sede in Palo del Colle a Via _____, rappresentata
dal sig. _____ nato a _____,
il _____ che agisce in qualità di _____,
domiciliato per la carica presso _____;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art- 1 – FINALITA' DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione, nel riconoscimento delle insostituibili funzioni educative, di accudimento e di cura svolte dalla famiglia, ha lo scopo di sostenere economicamente i nuclei familiari e particolari categorie di soggetti che vivono al di sotto della soglia di povertà.

A tal fine si propone di facilitare - con diverse forme di agevolazione - l'accesso ai beni, servizi e prestazioni offerti da differenti categorie di Operatori economici del

territorio, promuovendo le attività commerciali di Palo del Colle.

Art. 2 – RILASCIO DELLA FAMILY CARD

La FAMILY CARD viene rilasciata dal Comune, su richiesta, ai nuclei familiari con le seguenti caratteristiche:

- a) residenza in Palo del Colle,
- b) reddito inferiore al minimo vitale, secondo i criteri stabiliti nel vigente regolamento comunale per interventi di assistenza economica, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 33 del 15.03.2006, residenti nel Comune di Palo del Colle (Ba);

La FAMILY CARD viene rilasciata con intestazione al capofamiglia e/o ad altro componente maggiorenne del nucleo, secondo quanto indicato nella relativa richiesta.

LA FAMILY CARD riporta:

- il nominativo dell'intestatario;
- il periodo di validità, di norma annuale a decorrere dalla data del rilascio. Può essere rilasciata per un periodo più breve, per il venir meno in corso d'anno dei requisiti previsti.

Al momento del rilascio della FAMILY CARD, il Comune consegna all'intestatario l'elenco aggiornato di tutti gli Operatori del territorio aderenti al progetto.

Art. 3 – MODALITA' DI UTILIZZO DELLA FAMILY CARD

La FAMILY CARD dà diritto a fruire delle agevolazioni offerte dall'Operatore convenzionato, come dettagliate nel "Modulo di adesione" sottoscritto ed allegato alla presente convenzione.

A tal fine è sufficiente che l'intestatario presenti la CARD all'Operatore convenzionato che potrà, ove lo ritenga opportuno, chiedere l'esibizione di un documento d'identità.

Il Comune si riserva di effettuare controlli sul corretto utilizzo delle FAMILY CARD, con ritiro della stessa in caso di abuso.

Art. 4 – RUOLO DEL COMUNE

IL Comune si impegna a:

- promuovere l'iniziativa, attraverso i propri uffici e i propri siti istituzionali (sito internet, albo, periodico comunale);
- curare la tenuta e l'aggiornamento dell'elenco di tutti i soggetti convenzionati, da distribuire ai nuclei familiari titolari della FAMILY CARD;
- rilasciare ai soggetti convenzionati il logo distintivo del progetto (vetrofanìa e/o locandina);
- ricevere le domande di rilascio della FAMILY CARD da parte dei nuclei familiari interessati e verificare il possesso dei requisiti per il rilascio, sulla base dei criteri definiti al precedente articolo 2;
- rilasciare la FAMILY CARD e provvedere, su richiesta degli interessati, ai relativi rinnovi.

ART. 5 – RUOLO DELL'OPERATORE CONVENZIONATO

L'Operatore convenzionato si impegna a:

- praticare a tutti i nuclei familiari in possesso della FAMILY CARD le specifiche agevolazioni, dettagliate nel proprio "Modulo di adesione", sottoscritto ed allegato alla presente convenzione;
- evidenziare la propria partecipazione al progetto mediante l'esposizione dell'apposito logo nella propria sede operativa;

- comunicare annualmente al Comune i dati generali sull'effettivo utilizzo della CARD, al fine di consentire un complessivo monitoraggio degli esiti dell'iniziativa.

ART. 6 – COORDINAMENTO

Il Comune e l'Operatore convenzionato si impegnano reciprocamente a coordinarsi per un miglior esito dell'iniziativa, per monitorare il suo andamento, per proporre modifiche, miglioramenti e/o estensioni della sperimentazione, al fine di un più incisivo sostegno alle famiglie del territorio.

A tal fine, il Comune e l'Operatore, all'atto della sottoscrizione della presente convenzione, individuano e si comunicano formalmente il rispettivo referente, incaricato per tutto ciò che attiene all'attuazione della presente convenzione.

Periodicamente – di norma due volte l'anno - il Comune incontrerà tutti gli Operatori aderenti all'iniziativa, per una verifica congiunta della sua efficacia e per eventuali proposte di sviluppo.

Art. 7 – DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione decorre dalla data di sottoscrizione fino al _____

Palo del Colle, li _____

L'OPERATORE

PER IL COMUNE
